**Котировочная документация**

**к извещению о проведении запроса котировок**

**№ 20038000010 от 07.09.2020 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | ***Сведения о Заказчике.*** | |
|  | ***Наименование.*** | Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Шилка» |
| ***Место нахождения, почтовый адрес, e-mail.*** | 673370, г. Шилка, ул. Балябина-138, тел: 8 (30244) 2-01-21,  albul.galina@yandex.ru |
| ***Контактное лицо, номер телефона, e-mail.*** | Юрисконсульт (заключение договора): Кузнецова Марина Викторовна  8(30244)2-01-21, [jiris.shilka@yandex.ru](mailto:jiris.shilka@yandex.ru) |
| 2 | ***Предмет договора.*** | Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства выполнить работы по демонтажу и монтажу системы вентиляции помещений №16, 17, 18 по адресу: Забайкальский край, г. Шилка, ул. Балябина д. 138 |
| 3 | ***Сайт, на котором размещена документация о запросе котировок.*** | [www.nuz-shilka.ru](http://www.nuz-shilka.ru) |
| 4 | ***Начальная (максимальная) цена.*** | 229 723,79 рублей (двести двадцать девять рублей семьсот двадцать три рубля 79 копеек), без учета НДС. С рассрочкой оплаты на 6 месяцев. |
| 5 | ***Порядок формирования цены договора.*** | Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением условий, указанных в проекте настоящего Договора (Приложение №5 «Договор выполнения работ» к настоящей документации), а также компенсацию издержек исполнителя (стоимость работ, материалов, накладные и плановые расходы, диагностика (в случае необходимости), транспортные расходы, расходы на монтаж, демонтаж, сборку и разборку). |
| 6 | ***Источник финансирования.*** | Собственные средства |
| 7 | ***Место выполнения работ*** | 673370, Забайкальский край, Шилкинский район, г.Шилка, 13 ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Шилка» |
| 8 | ***Срок, место и порядок подачи заявок*** | Участник закупки предоставляет котировочную заявку в форме документа на бумажном носителе, **в запечатанном конверте,** оформленном в соответствии с Приложением №4 к настоящей документации и не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке, по адресу: 673370, г. Шилка, ул. Балябина – 138, 2 этаж, отдел закупок в будние дни с 08 час. 30 мин. до 16 час. 00 мин., в предпраздничный день – на 1 час раньше. Перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. Документация предоставляется на русском языке.  Прием заявок на участие в запросе котировок осуществляется Заказчиком с 07.09.2020 г., 13.00 ч. до 14.09.2020 г., 13.00 ч. Ответственный за прием котировочных заявок: Кузнецова Марина Викторовна, телефон: 8 (30244) 2-01-21.  Заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются, возврату не подлежат. |
| 9 | ***Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации.*** | Плата за предоставление документации не взимается. |
| 10 | ***Требования к участникам закупки.*** | При осуществлении конкурентной закупки Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:  1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;  2. Не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5. Отсутствие у участника закупки-физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной работой, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;  7. Отсутствие между участником закупки и заказчиком или организатором процедуры закупки конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками, усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества, а так же отсутствие конфликта интересов в соответствии с Распоряжением ОАО «РЖД» № 584р от 04.04.2016 г. «Об исключении конфликта интересов при осуществлении закупок»;  8. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  **9. Участник должен иметь опыт по аналогичному виду работ (установленных в Приложении №2 к настоящей документации), не менее 2 (двух) лет. В подтверждение опыта выполнения работ участник в составе заявки предоставляет заверенные копии договоров (со всеми приложениями), акты выполненных работ (оказанных услуг) (КС) за каждый год работ (2018 – 2019 гг.).**  **10. По результатам рассмотрения и оценки представленных котировочных заявок участник, признанный победителем обязан пройти регистрацию и разместить каталог работ (в течении 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора) в автоматизированной системе заказов товаров, работ и услуг АСЗ «Электронный ордер». Дальнейшая работа в рамках заключенного договора и обмен документацией (заявки, счета, счета-фактуры и т.п.) производится только с использованием АСЗ «Электронный ордер».** |
| 11 | ***Требования к содержанию, форме, оформлению и документов предоставляемые участниками закупки*** | Участник закупки направляет Заказчику котировочную заявку на бумажном носителе в соответствии с Приложением № 3 к настоящей документации.  **Заявка и копии документов, прилагаемые к котировочной заявке, обязательно сшиваются нитками или степлером, все страницы нумеруются, на обороте последней страницы обязательно клеится заверительная наклейка с указанием количества прошитых страниц и заверяется печатью и подписью уполномоченного лица участника закупки.**  **Либо заверяются печатью и подписью уполномоченного лица участника закупки каждый лист заявки и каждый лист предоставленных документов.**  Непредставление указанных документов в составе заявки на участие в запросе котировок в печатной форме влечет за собой отказ в допуске к участию либо признания заявки участника не соответствующей требованиям документации.  В случае наличия в составе заявки документов и информации, текст которых не поддается прочтению, такие документы и информация считаются непредставленными. |
| 12 | ***Порядок подачи котировочных заявок.*** | Участник закупки может подать только одну заявку по одному лоту для участия в закупке. Если участник закупки подает более одной заявки по лоту, а ранее поданные им заявки по этому лоту не отозваны, все заявки такого участника закупки по лоту отклоняются.  Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок. |
| 13 | ***Дата и время рассмотрения котировочных заявок.*** | 14.09.2020 г., 15:00 ч. |
| 14 | ***Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.*** | Любой участник запроса котировок вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке.  Запрос от юридического лица оформляется на фирменном бланке участника закупки (при наличии), заверяется уполномоченным лицом участника закупки. Запрос может быть направлен посредством почтовой связи, факсимильной связи, курьерской доставки. Запрос не может быть направлен посредством электронной почты. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса, но не позднее срока окончания подачи котировочных заявок, Заказчик направляет в письменной форме посредством почтовой, электронной, факсимильной связи или курьером разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил к Заказчику, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.  В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации о закупке по запросу участника закупки такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.  Запрос о разъяснении положений документации о закупке, полученный от участника позднее срока, установленного в документации, не подлежит рассмотрению. |
| 15 | ***Наименование и количество работ.*** | работы по демонтажу и монтажу системы вентиляции помещений №16, 17, 18 по адресу: Забайкальский край, г. Шилка, ул. Балябина д. 138 |
| 16 | ***Требования к техническим и функциональным характеристикам.*** | В соответствии с Приложением № 1 «Техническое задание» к настоящей документации. |
| 17 | ***Форма, сроки и порядок оплаты за работы.*** | Безналичный расчет, путем перечисления денежных средств на расчетный счет, в следующем порядке: - на основании счета, выставленного Исполнителем, в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты подписания Акта сдачи-приемки работ |
| 18 | ***Срок заключения Договора.*** | По результатам рассмотрения и оценки представленных котировочных заявок участник, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в настоящей документации, и в которой указана наиболее низкая стоимость по договору, признанный победителем, обязан направить в адрес Покупателя оформленный и подписанный со своей стороны договор (в соответствии с Приложением №5 «Договор поставки» к настоящей документации).  Победитель запроса котировок должен подписать договор **не позднее 20 (двадцати) календарных дней** с момента официальной публикации победителя. Если в указанный срок победитель не представит Покупателю подписанный договор, победитель будет признан уклонившимся от заключения договора.  Если победитель запроса котировок не исполнил необходимые для заключения договора условия, Покупатель вправе заключить договор с участником запроса котировок, предложившим в котировочной заявке такую же цену, как и победитель в проведенном запросе котировок, или с участником запроса котировок, предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после предложенных победителем в проведенном запросе котировок.  **Проведение данной процедуры закупки не накладывает на Покупателя гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.** |
| 19 | ***Гарантийный срок*** | Гарантия на результат выполненных работ – не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания Акта сдачи-приемки работ. |
| 20 | ***Условия и срок исполнения договора*** | Работы должны быть выполнены в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента заключения договора. |
| 21 | ***Критерии, порядок оценки и сопоставления заявок*** | Комиссия рассматривает котировочные заявки на предмет соответствия их требованиям, указанным в запросе котировок, и сопоставляет предложения по цене договора.  В ходе рассмотрения котировочных заявок комиссия вправе потребовать от участника закупки разъяснения сведений, содержащихся в котировочных заявках, не допуская при этом изменения содержания заявки.  Комиссия не рассматривает и отклоняет котировочную заявку в случае если:   1. Несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в запросе котировок; 2. При предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота); 3. Отказа от проведения запроса котировок; 4. Непредставления участником закупки разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования заказчика).   Одновременно с рассмотрением котировочных заявок Комиссия проводит их оценку.  К оценке допускаются лишь те заявки, которые соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок.  Победителем в проведении запроса котировок, признается участник закупки, подавший котировочную заявку, в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.  При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.  Отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если Комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в котировочной документации, при условии их установления в котировочной документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.  Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок, который размещается на официальном сайте ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Шилка» не позднее 2-х дней с даты его подписания.  Основанием для отказа в приеме заявки является:   * истечение срока подачи заявок; * несоответствие конверта с заявкой требованиям, установленным в документации о закупке.   Заказчик процедуры закупки принимает конверты с заявками до истечения срока подачи заявок, за исключением конвертов, на которых отсутствует необходимая информация, незапечатанных и поврежденных конвертов.  По истечении срока подачи заявок конверты с заявками не принимаются.  Конверт с заявкой, полученный заказчиком процедуры закупки по истечении срока подачи заявок по почте, не вскрывается и не возвращается. |
| 22 | ***Прочие условия.*** | ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Шилка» вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.  Документ, содержащий сведения об отказе от проведения закупки, размещается на сайте ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Шилка» не позднее 3-х дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки. |

Внимание! Время в извещении и документации к извещению указано местное (UTC +9).

Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд негосударственных учреждений здравоохранения ОАО «РЖД» от «02» апреля 2018 года, размещенного на сайте Заказчика <http://www.nuz-shilka.ru>

***Главный врач***

***ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Шилка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Албул***

Приложение №1

к котировочной документации

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

**по демонтажу и монтажу системы вентиляции помещений № 16, 17, 18 (рентген кабинет) по адресу: Забайкальский край, г. Шилка, ул. Балябина д. 138**

1. **Место, условия и сроки выполнения работ по демонтажу и монтажу системы вентиляции помещений № 16, 17, 18 (далее работ):**
   1. Место проведения работ:

Забайкальский край, г. Шилка, ул. Балябина д. 138

1.2 Условия выполнения работ:

- работы должны выполняться в соответствии с настоящим Техническим заданием на выполнение работ по демонтажу и монтажу системы вентиляции помещений №16, 17, 18 по адресу: Забайкальский край, г. Шилка, ул. Балябина д. 138 (далее Техническое задание). Ход выполнения работ контролируется заказчиком.

- работы выполняются в соответствии с локальной сметой по демонтажу и монтажу системы вентиляции.

1.3 Сроки выполнения работ:

В соответствии с согласованным графиком производства работ.

1. **Общие характеристики работ:**

- Состав работ по демонтажу и монтажу системы вентиляции включает в себя следующие работы:

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, периметром до 1000 мм – 11,7 м2

- Установка зонта вентиляционного из листовой оцинкованной стали периметром 1000 мм – 1 шт.

- Установка воздухоотводчика 250х200 – 2 шт.

- Установка Перехода вентиляционного 200х250\250– 2 шт.

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, периметром до 1000 мм – 4,8 м2

- Установка воздухоотводчика 200х200 – 1 шт.

- Установка Дроссель - клапанов в патрубке 200х200 – 2 шт.

- Установка Тройника стального 200х200\150х150\200х200 – 1 шт.

- Установка Перехода вентиляционного 200х200\200х150 – 1 шт.

- Установка воздухоотводчика 200х150\150х150 – 1 шт.

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, периметром до 600 мм – 1,2 м2

- Установка Тройника стального 250х200\150х150\250х200 – 1 шт.

- Установка Перехода вентиляционного 200х200\200х150 – 1 шт.

- Установка воздухоотводчика 200х150\150х150 – 1 шт.

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, периметром до 600 мм – 2,76 м2

- Установка Тройника стального 250х200\150х150\250х200 – 2 шт.

- Установка Электропривода – 1 шт.

- Установка решеток вентиляционных размером 200х200 – 4 шт.

- Установка решеток вентиляционных размером 150х150 – 4 шт.

- Установка Электропривода – 1 шт.

- Установка вентилятора канального марки ВКК 200 – 1 шт.

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, периметром до 1000 мм – 4 м2

- Установка воздухоотводчика 160 мм. – 1 шт.

- Установка Электропривода – 1 шт.

- Установка воздухоотводчика 200х200 – 1 шт.

- Установка Перехода вентиляционного 200х200\160 – 1 шт.

- Установка муфт соединительных 160 мм. – 4 шт.

- Установка решеток вентиляционных размером 160 мм. – 1 шт.

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, диаметром до 200 мм – 0,63 м2

- Установка решеток вентиляционных размером 200х200 – 6 шт.

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, периметром до 1000 мм – 5,4 м2

- Установка отражающей изоляции «Пенофол 2000» толщина 5 мм. - 5,4 м2

- Установка Щита управления вентиляцией – 1 шт.

- Прокладка кабеля марки ШВВП 2х0,75 в коробах 25 м.

- Прокладка кабеля марки ВВГнг-FRLS 5х4 в коробах 35 м.

- Прокладка труб гофрированных ПВХ 65 м.

- Установка Реле RT 820M – 1 шт.

- Установка датчика канального – 1 шт.

- Установка вентилятора канального марки ВКК 160 – 1 шт.

- Установка шумоглушителя марки CSA-160/900 АРКТОС - 1 шт.

- Установка воздухонагревателя электрического – 1 шт.

- Установка Фильтр-бокса (корпус с материалом) Shuft FBCr 160 – 1 шт.

- Пусконаладочные работы системы вентиляции – 1 система

- Пусконаладочные работы автоматизированной системы – 1 система

- Проектные работы системы вентиляции – 1 проект

Объем работ указан в дефектном акте.

1. **Требование к качеству и безопасности работ:**
   1. Требование к качеству, техническим характеристикам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям заказчика, установлены действующими Строительными нормами и правилами (далее СНиП), сводами правил по строительства (далее СП), ведомственными нормами (далее ВСН), санитарными правилами и нормами (далее СанПин), государственными стандартами (далее ГОСТ), техническими условиями (Далее ТУ), нормами пожарной безопасности (далее НПБ), правилами пожарной безопасности (ППБ), правилами устройства электроустановок (далее ПУЭ) и иными нормативными документами;

Во время выполнения работ обязательное соблюдения технологий и методик производства работ, требований экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории Российской Федерации:

- Строительные нормы и правила СНиП « Безопасность труда в строительстве»;

- Федеральный закон – ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

- Федеральный закон – ФЗ « О пожарной безопасности»;

-Строительные нормы и правила СНиП «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;

- СП 5.13130.2009 Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования (с Изменением N 1)

- Федеральный закон – ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

3.2 Риск случайной гибели или случайного повреждения нежилых помещений при выполнении работ до приемки Заказчиком несет подрядчик.

1. **Требования к организации работ:**
   1. Работы должны выполняться согласно графику производства работ Подрядчик обязан обеспечить выполнение работ из своих материалов, своими силами и средствами. Состав материалов указывается в ресурсной ведомости.
   2. К выполнению работ должны привлекаться только квалифицированные специалисты, имеющие соответствующий разряд в соответствии с установленными нормативно правовыми актами в области строительства. Не допускается привлечение иногородних и иностранных специалистов без соответствующей регистрации и разрешения на привлечение иностранной рабочей силы, когда такие обязанности установлены действующим законодательством Российской Федерации.
   3. Надлежащую охрану материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества подрядчика на период выполнения работ должен обеспечить подрядчик.
2. **Требования к материалам и оборудованию:**
   1. Качество и безопасность материалов и оборудования, используемых для выполнения работ, должны соответствовать действующим на момент выполнения работ обязательным требованиям технических регламентов, государственных стандартов по электрической, механической и пожарной безопасности, а также гигиеническим требования, санитарным нормам и правилам и подтверждаться декларациям о соответствии, сертификациями соответствия и санитарно - эпидемиологическими заключениями.
   2. Все материалы должны иметь соответствующие сертификаты, санитарно-эпидемиологические заключения, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и т.п. должны быть представлены Заказчику не позднее двух календарных дней до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалом и оборудования.
3. **Требования к сроку гарантии качества работ:**

- срок гарантии качества на выполняемые работы с учетом применяемых материалов должен быть не менее 60 месяцев со дня подписания Акта о приемке выполненных работ (формы КС-2).

***Главный врач***

***ЧУЗ «РЖД-Медицина» г.Шилка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Албул***

Приложение №2

к котировочной документации

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации (для ЮЛ)  Исх. номер (при наличии) | **Главному врачу**  **ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Шилка»**  **Г.А. Албул** |

**Заявка на участие в запросе котировок**

1. Изучив извещение № 20038000010 о проведении запроса котировок от «07» сентября 2020 г., а также котировочную документацию к извещению № 20038000010 о проведении запроса котировок от «07» сентября 2020 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника запроса котировок)*

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты документа, подтверждающего полномочия )*

сообщает о своем согласии исполнить условия Договора на выполнение работ по монтажу системы приточно-вытяжной вентиляции в помещении раздевалки персонала, указанного в извещении № 20038000010 о проведении запроса котировок от «07» сентября 2020 г., а также в котировочной документации к извещению № 20038000010 о проведении запроса котировок от «07» сентября 2020 г.,

1. Место нахождения юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон: (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс:(\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Банковские реквизиты участника запроса котировок:

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. Предлагаемая общая стоимость работ (при наличии) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек *(указать цену цифрами и прописью).* ***(Если работа облагается налогом на добавленную стоимость, указывается ставка в процентах. Если работа не облагается налогом на добавленную стоимость, указать причину освобождения от налогообложения*)***.*Стоимость работ включает в себя все расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением условий, указанных в проекте Договора (Приложение №5 «Договор выполнения работ» к документации к извещению), а также компенсацию издержек исполнителя (стоимость работ, материалов, накладные и плановые расходы, диагностика (в случае необходимости), транспортные расходы, расходы на монтаж, демонтаж, сборку и разборку). Гарантия на результат выполненных работ – не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания Акта сдачи-приемки работ.
2. Наименование и стоимость работ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование работ** | **Единица измерения** | **Количество** | **Стоимость работ за единицу (руб.)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Участник закупки, настоящим удостоверяет, что на момент подписания настоящей заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Участника*) полностью удовлетворяет требованиям к Участникам закупки и в частности:

А) соответствует требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом договора;

Б) в отношении участника (для юридического лица) не проводится процедура ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

В) деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

Г) у участника закупки отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

Д) отсутствуют сведения об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и статьей 104 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Е) отсутствуют у участника закупки-физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной работой, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

Ж) отсутствуют между участником закупки и заказчиком конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками, усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно более чем 10% голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10% в уставном капитале хозяйственного общества, а так же отсутствие конфликта интересов в соответствии с Распоряжением ОАО «РЖД» № 584р от 04.04.2016 г. «Об исключении конфликта интересов при осуществлении закупок»;

З) присутствуют финансовые ресурсы для исполнения договора;

И) присутствует необходимое количество специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора

1. Участник закупки соглашается на обработку персональных данных, представленных в Заявке в соответствии в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
2. Мы обязуемся, в случае принятия нашей котировочной заявки, выполнить работы на условиях, указанных в извещении и котировочной документации № 20038000010 о проведении запроса котировок от «07» сентября 2020 г., по цене, не выше предложенной нами.

К настоящей котировочной заявке прилагаются копии следующих документов **(заверенные печатью и подписанные уполномоченным лицом участника закупки)**:

1. опись представленных документов, заверенная подписью и печатью (желательно) на \_\_\_\_ листах;
2. **копии договоров (со всеми приложениями), копии актов выполненных работ (КС), подтверждающие опыт работ** на \_\_\_\_ листах;
3. копии учредительных документов (для юридического лица: Устав, ИНН, ОГРН, для физического лица: копия паспорта, ИНН) на \_\_\_\_ листах;
4. письмо (копия уведомления) о применении специальных режимов налогообложения, в случае их применения на \_\_\_\_ листах;
5. полученная не ранее чем **за 1 месяц** до дня размещения на сайте извещения о проведении запроса котировок выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя) с ЭЦП налогового органа или оригинал выписки, заверенный налоговым органом, или нотариально заверенную копию такой выписки на \_\_\_\_ листах;
6. копии документа, удостоверяющего личность (для физического лица). Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученный не ранее чем **за 1 месяц** до дня размещения извещения о проведении запроса котировок на \_\_\_\_ листах;
7. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица на \_\_\_\_ листах;
8. копия лицензии в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на \_\_\_\_ листах.

**\* Непредставление указанных документов в составе заявки на участие в запросе котировок в печатной форме влечет за собой отказ в допуске к участию либо признания заявки участника не соответствующей требованиям документации.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

М.П.

**ЗАЯВКА ОФОРМЛЯЕТСЯ В СООТВЕТСТВИИ С ПУНКТОМ №11 КОТИРОВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ К ИЗВЕЩЕНИЮ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК!!!**

Приложение №3

к котировочной документации

**Оформление конверта к заявке на участие в запросе котировок**

**Заявка на участие в запросе котировок** на монтаж системы приточно-вытяжной вентиляции в помещении раздевалки.

**№ 20038000010 от 07.09.2020 г.**

**Полное наименование участника запроса котировок:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Юридический адрес и ИНН участника запроса котировок:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявка поступила:**

**«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.**

**в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_\_ минут**

**(время местное)**

(поле заполняется ответственным за прием котировочных заявок)

Приложение №4

к котировочной документации

Договор оказания услуг

№\_\_\_\_\_\_\_\_ (№ закупки 20038000010)

|  |  |
| --- | --- |
| г.Шилка | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |

**Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД-Медицина» города Шилка», именуемое далее «Заказчик»**, в лице главного врача Албул Галины Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее «Исполнитель»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые далее «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

# Предмет договора

* 1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства выполнить работы по демонтажу и монтажу системы вентиляции в помещений №16, 17, 18, в соответствии с приложением №1 к настоящему Договору. Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. Работы по настоящему Договору выполняются в соответствии с Календарным планом-графиком работ (Приложение №2 к настоящему Договору).

1.3. Выполнение работ, прием-передача результата работ осуществляется в рабочие дни (с понедельника по пятницу, исключая выходные и праздничные дни) с 8:30 до 16:00, в праздничные дни с 08:30 до 15:00, по адресу Заказчика: 673370, Забайкальский край, Шилкинский район, г.Шилка, ул.Балябина, 138, ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Шилка».

# 2. Сроки выполнения работ

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

2.2. Окончание выполнения работ - в соответствии с Календарным планом-графиком работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).

2.3. Сроки выполнения работ могут быть изменены на основании дополнительного соглашения Сторон, оформленного в письменном виде и подписанного уполномоченными представителями обеих Сторон.

2.4. Заказчик вправе отказаться от выполнения работ Исполнителем на любом этапе выполнения работ.

# Стоимость работ и порядок оплаты

3.1. Стоимость работ по настоящему Договору составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_%): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек / НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

В стоимость работ включены: все расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, связанных с выполнением условий, настоящего Договора, а также компенсацию издержек исполнителя (стоимость работ, материалов, накладные и плановые расходы, диагностика (в случае необходимости), транспортные расходы, расходы на монтаж, демонтаж, сборку и разборку).

3.2. Оплата работ производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 18 настоящего Договора, с рассрочкой оплаты на 6 месяцев в соответствии с Графиком платежей (Приложение №4).

- на основании счета, выставленного Исполнителем, в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты подписания Акта сдачи-приемки работ (приложение №3 настоящего Договора).

3.3. Заказчик считается исполнившим свои обязательства по уплате платежей в соответствии с настоящим Договором с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Настоящим Исполнитель подтверждает, что надлежащим образом изучил все условия выполнения работпо настоящему Договору, и что никакие обстоятельства не могут повлиять на увеличение цены по настоящему Договору, если иное не будет согласовано Сторонами в дополнительных соглашениях к настоящему Договору. Стороны также согласовали, что у Сторон не возникает права на получение с другой Стороны процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами.

3.5. По согласованию Сторон и в случае прекращения (расторжения) Договора между Сторонами проводится сверка расчетов с составлением акта сверки взаимных расчетов по форме, представленной Заказчиком.

# Обеспечение материалами и оборудованием и риск случайной гибели

4.1. Риск случайной гибели результата работ, другого имущества, используемого для выполнения работ, до окончательной приемки Заказчиком результатов работ по настоящему Договору несет Исполнитель.

# Обязательства сторон

**5.1. Заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего и своевременного исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать возмещения убытков в случае неоднократного нарушения сроков выполнения работ, а также в случае их некачественного выполнения.

**5.2. Заказчик обязуется:**

5.2.1. Оказывать содействие Исполнителю в вопросах его взаимодействия с соответствующими структурными подразделениями Заказчика при выполнении работ на условиях, предусмотренных Договором.

5.2.2. Оказывать содействие Исполнителю в получении в структурных подразделениях Заказчика документации, необходимой для выполнения работ.

5.2.3. Обеспечить доступ персонала Исполнителя к месту выполнения работ.

5.2.4. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ, в течение 20 (двадцати) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.5. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работ в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

5.2.6. При получении от Исполнителя уведомления о приостановлении выполнения работ в случае, указанном в п. 5.4.4 Договора, рассмотреть вопрос о целесообразности и порядке продолжения выполнения работ.

**5.3. Исполнитель вправе:**

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ по Договору.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с условиями Договора.

5.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения работ в рамках Договора.

5.3.4. Предъявить Заказчику результаты работ к приемке досрочно, уведомив Заказчика о готовности к сдаче работ письменно.

**5.4. Исполнитель обязуется:**

5.4.1. В установленные сроки и надлежащим образом выполнить работы и представить их результат Заказчику, в соответствии с условиями Договора.

5.4.3. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке выполненных работ, за свой счет в кратчайшие сроки, указанные в п.6.3 настоящего Договора.

5.4.4. Приостановить выполнение работ в случае обнаружения независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на годность результатов выполняемых работ или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и незамедлительно сообщить об этом Заказчику.

5.4.5. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

5.4.6. Не передавать любую информацию, касающуюся настоящего Договора, и не раскрывать сведения, полученные в процессе исполнения Договора, третьим лицам. В случае нарушения данного условия Заказчик вправе требовать от Исполнителя компенсации всех понесенных убытков.

5.4.7. Предоставлять информацию об изменениях в составе владельцев контрагента, включая конечных бенефициаров, и (или) в исполнительных органах контрагента не позднее, чем через 5 календарных дней после таких изменений.

5.4.8. При выполнении работ, находясь по адресу, указанному в п.1.3 настоящего договора, соблюдать режим установленный на объекте Заказчика, и правила пожарной безопасности.

5.4.9 **В течении 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора** п**ройти регистрацию и разместить каталог работ в автоматизированной системе заказов товаров, работ и услуг АСЗ «Электронный ордер», в дальнейшее работе в рамках настоящего Договора обмен документацией (заявки, счета, счета-фактуры и т.п.) производится только с использованием АСЗ «Электронный ордер».**

# 6. Порядок сдачи и приемки работ

6.1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней после выполнения работ Исполнителем, Исполнитель представляет Заказчику два подписанных со стороны Исполнителя экземпляра Акта сдачи-приемки работ, счет на оплату, а также счет-фактуру, оформленную в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя документов, указанных в п. 6.1 настоящего Договора, Заказчик осуществляет приемку выполненных работ и направляет Исполнителю подписанный обеими Сторонами экземпляр Акта сдачи-приемки работ, либо мотивированный отказ от принятия выполненных работ.

6.3. В случае представления Заказчиком мотивированного отказа от принятия выполненных работ, Стороны в течение 10 (Десяти) рабочих дней составляют акт о выявленных недостатках, с указанием существа выявленных недоработок Исполнителя, а также сроков и порядка их устранения.

На основании акта о выявленных недостатках Исполнитель принимает на себя обязательство устранить имеющиеся недостатки за свой счет, в том числе и в случае, когда это потребует дополнительных издержек с его стороны в кратчайшие сроки, но не более 5 (Пяти) рабочих дней с даты составления акта о выявленных недостатках.

6.4. В случае досрочного выполнения работ по настоящему Договору Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы в соответствии с условиями Договора.

6.5. В случае неподписания Заказчиком Акта сдачи-приемки выполненных работ и непредставления официального мотивированного отказа в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Договора Акт сдачи-приемки выполненных работ считается утвержденным Заказчиком, а работы по данному Акту выполненными надлежащим образом и подлежащими оплате.

#### 7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела: 830244-2-01-21, официальный сайт: www.nuz-shilka.ru

Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений пункта 1 настоящего раздела: тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 1 настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 1 настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела, друга Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора

**8. Налоговая оговорка**

8.1. Исполнитель гарантирует, что:

- зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

- его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

- является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

- отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику – *данный абзац исключается в случае освобождения от уплаты НДС при заключении договора;*

- лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

8.2. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 8.1 настоящего раздела, и это повлечет:

- предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или) предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

8.3. Исполнитель в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 8.2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

# 

# Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

9.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иной документ, выданный компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна, по возможности, не позднее, чем в трехдневный срок, известить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

В случае неисполнения Стороной обязанности, предусмотренной в настоящем пункте, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на обстоятельство, освобождающее ее от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору.

9.4. Действие обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок выполнения обязательств по настоящему Договору на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (Трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке по инициативе заинтересованной Стороны.

# 10. Конфиденциальность

10.1. Исполнитель обязуется в течение срока действия настоящего Договора и в течение 5 (Пяти) лет после его прекращения обеспечить охрану полученной от Заказчика информации конфиденциального характера и не использовать эту информацию для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

10.2. Информация конфиденциального характера, передаваемая Сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

10.3. Исполнитель обязуется не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика в связи с настоящим Договором, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

# 11. Ответственность сторон

11.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия привлекаемых им к выполнению работ третьих лиц как за собственные действия.

11.2. В случае нарушения сроков выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором и/или Календарным планом, сроков выполнения требования Заказчика, предъявленного в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Договора, Заказчик имеет право требовать у Исполнителя уплаты пени в размере 0,1% от общей стоимости работ, указанной в п. 3.1 настоящего Договора за каждый день просрочки.

11.3. В случае ненадлежащего выполнения Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствия результатов выполненных работ обусловленным Сторонами требованиям, Заказчик вправе требовать у Исполнителя уплаты штрафа в размере 1% от общей стоимости работ, указанной в п. 3.1 настоящего Договора.

В случае возникновения при этом у Заказчика каких-либо убытков Исполнитель возмещает такие убытки Заказчику в полном объеме на основании предоставленных Заказчиком документов, доказывающих факт возникновения и размер понесенных убытков.

11.4. Перечисленные в настоящем Договоре штрафные санкции могут быть взысканы Заказчиком путем удержания причитающихся сумм при оплате счетов Исполнителя. Если Заказчик не удержит по какой-либо причине сумму штрафных санкций, Исполнитель обязуется уплатить такую сумму по первому письменному требованию Заказчика.

Для целей расчета неустойки по настоящему Договору Стороны применяют цену работ в том размере, в котором такая цена оплачена или подлежит оплате по настоящему Договору с учетом НДС (если Исполнитель является плательщиком НДС).

11.5. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. Уплата Исполнителем неустойки и возмещение убытков не освобождают Исполнителя от выполнения обязательств в натуре по настоящему Договору.

11.7. Обязательство по выплате неустойки у виновной Стороны наступает после получения от потерпевшей Стороны соответствующего письменного требования. Срок удовлетворения такого требования – 10 (Десять) рабочих дней с даты получения виновной Стороной.

**12. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжение**

12.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

12.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке.

12.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым (прекращенным) с даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

12.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по инициативе Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12.5 настоящего Договора, или по причинам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, оплате подлежат обоснованные, необходимые, фактически понесенные, документально подтвержденные Исполнителем расходы до даты получения Исполнителем уведомления о расторжении настоящего Договора или подписания соглашения о расторжении настоящего Договора*.*

12.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причинам, связанным с ненадлежащим выполнением Исполнителем условий настоящего Договора, несоответствием результатов выполненных работ требованиям настоящего Договора, Исполнитель не вправе требовать оплаты, а также обязан вернуть полученные по настоящему Договору денежные средства и возместить доказанные фактические убытки Заказчика в течение 7 (Семи) календарных дней с даты предъявления Заказчиком соответствующего требования.

12.6. Договор может быть расторгнут в случае неисполнения Исполнителем требования, предусмотренного пунктом 5.4.6. настоящего Договора.

# 13. Разрешение споров

13.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

13.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

13.3. Стороны установили обязательный досудебный порядок урегулирования споров, вытекающих из невыполнения (ненадлежащего выполнения) условий настоящего Договора, путем направления претензии.

13.4. Претензия составляется одной из Сторон в письменной форме, подписывается уполномоченным на то должностным лицом, с печатью организации и направляется в адрес второй Стороны ценным заказным письмом с описью и уведомлением о вручении.

13.5. Срок рассмотрения претензии составляет три недели со дня ее получения. Ответ на претензию направляется ценным заказным письмом с описью вложенных в конверт документов и уведомлением о вручении.

13.6. В случае отсутствия информации о получении Стороной-адресатом направленной ей корреспонденции по урегулированию споров и претензий в досудебном порядке, любая корреспонденция считается полученной Стороной-адресатом через 15 (Пятнадцать) рабочих дней с даты ее направления по адресу, указанному Стороной-адресатом в разделе 17 настоящего Договора.

13.7. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему Договору, если они не будут разрешены путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Забайкальского края.

# 14. Права на результаты работ и переход рисков

14.1. Риск случайной гибели или повреждения результата выполненных работ, обслуживаемого Исполнителем оборудования, переходит к Заказчику с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки работ. До подписания Сторонами указанного Акта риск случайной гибели или повреждения результата выполненных работ, обслуживаемого оборудования несет Исполнитель.

**15. Срок действия Договора**

15.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания договора и действует по 31 декабря 2020 года, а в части расчетов до полного исполнения сторонами своих обязательств.

# 16. Прочие условия

16.1. Заказчик приобретает право собственности на результат выполненных работ с момента подписания Акта сдачи-приемки работ.

16.2. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

16.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в виде дополнительных соглашений к Договору и подписаны обеими Сторонами.

16.4. Все уведомления, сообщения, согласования в рамках исполнения настоящего Договора могут быть направлены другой Стороне по электронному адресу, указанному в реквизитах настоящего Договора, или предусмотренные по тексту Договора. Документы, направляемые в отсканированном виде, содержащие печать и подпись Стороны, в последующем должны быть направлены в оригинале по адресу, указанному получателем в реквизитах Договора. Сторона, указавшая неверный электронный адрес или не указавшая его вовсе, не вправе ссылаться на несвоевременное получение уведомления, сообщения и прочей письменной документации от другой Стороны. В этом случае уведомления, сообщения и прочая переписка будут считаться принятыми к исполнению другой Стороной с даты отправки электронного письма или, если не указан электронный адрес, с даты, установленной отправителем письма/ уведомления, направленного иным способом.

# 17. Перечень приложений

17.1. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

17.1.1. Приложение №1 – Требования к выполненным работам (техническое задание);

17.1.2. Приложение № 2 – Календарный план-график выполненных работ;

17.1.3. Приложение № 3 – Акт сдачи-приемки работ.

17.1.4. Приложение № 4 – График платежей.

# 18. Юридические адреса и реквизиты сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | | **Исполнитель:**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Заказчик:**  ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Шилка»  Юридический и фактический адрес:  673370, Забайкальский край, г.Шилка,  ул.Балябина, 138.  Тел./факс: 8(30244) 2-01-21,  ИНН 7527006900, КПП 752701001,  р/счет: 40703810911240006194  Филиал «Центральный» банка ВТБ (ПАО)  г. Москва,  к/с: 30101810145250000411,  БИК 044525411  E-mail: albul.galina@yandex.ru  Главный врач    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Г.А. Албул /  М.П. | |

Приложение № 1

к Договору выполнения работ №\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

**по демонтажу и монтажу системы вентиляции помещений № 16, 17, 18 (рентген кабинет) по адресу: Забайкальский край, г. Шилка, ул. Балябина д. 138**

1. **Место, условия и сроки выполнения работ по демонтажу и монтажу системы вентиляции помещений № 16, 17, 18 (далее работ):**
   1. Место проведения работ:

Забайкальский край, г. Шилка, ул. Балябина д. 138

1.2 Условия выполнения работ:

- работы должны выполняться в соответствии с настоящим Техническим заданием на выполнение работ по демонтажу и монтажу системы вентиляции помещений №16, 17, 18 по адресу: Забайкальский край, г. Шилка, ул. Балябина д. 138 (далее Техническое задание). Ход выполнения работ контролируется заказчиком.

- работы выполняются в соответствии с локальной сметой по демонтажу и монтажу системы вентиляции.

1.3 Сроки выполнения работ:

В соответствии с согласованным графиком производства работ.

1. **Общие характеристики работ:**

- Состав работ по демонтажу и монтажу системы вентиляции включает в себя следующие работы:

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, периметром до 1000 мм – 11,7 м2

- Установка зонта вентиляционного из листовой оцинкованной стали периметром 1000 мм – 1 шт.

- Установка воздухоотводчика 250х200 – 2 шт.

- Установка Перехода вентиляционного 200х250\250– 2 шт.

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, периметром до 1000 мм – 4,8 м2

- Установка воздухоотводчика 200х200 – 1 шт.

- Установка Дроссель - клапанов в патрубке 200х200 – 2 шт.

- Установка Тройника стального 200х200\150х150\200х200 – 1 шт.

- Установка Перехода вентиляционного 200х200\200х150 – 1 шт.

- Установка воздухоотводчика 200х150\150х150 – 1 шт.

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, периметром до 600 мм – 1,2 м2

- Установка Тройника стального 250х200\150х150\250х200 – 1 шт.

- Установка Перехода вентиляционного 200х200\200х150 – 1 шт.

- Установка воздухоотводчика 200х150\150х150 – 1 шт.

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, периметром до 600 мм – 2,76 м2

- Установка Тройника стального 250х200\150х150\250х200 – 2 шт.

- Установка Электропривода – 1 шт.

- Установка решеток вентиляционных размером 200х200 – 4 шт.

- Установка решеток вентиляционных размером 150х150 – 4 шт.

- Установка Электропривода – 1 шт.

- Установка вентилятора канального марки ВКК 200 – 1 шт.

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, периметром до 1000 мм – 4 м2

- Установка воздухоотводчика 160 мм. – 1 шт.

- Установка Электропривода – 1 шт.

- Установка воздухоотводчика 200х200 – 1 шт.

- Установка Перехода вентиляционного 200х200\160 – 1 шт.

- Установка муфт соединительных 160 мм. – 4 шт.

- Установка решеток вентиляционных размером 160 мм. – 1 шт.

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, диаметром до 200 мм – 0,63 м2

- Установка решеток вентиляционных размером 200х200 – 6 шт.

- Установка воздуховодов из оцинкованной стали, периметром до 1000 мм – 5,4 м2

- Установка отражающей изоляции «Пенофол 2000» толщина 5 мм. - 5,4 м2

- Установка Щита управления вентиляцией – 1 шт.

- Прокладка кабеля марки ШВВП 2х0,75 в коробах 25 м.

- Прокладка кабеля марки ВВГнг-FRLS 5х4 в коробах 35 м.

- Прокладка труб гофрированных ПВХ 65 м.

- Установка Реле RT 820M – 1 шт.

- Установка датчика канального – 1 шт.

- Установка вентилятора канального марки ВКК 160 – 1 шт.

- Установка шумоглушителя марки CSA-160/900 АРКТОС - 1 шт.

- Установка воздухонагревателя электрического – 1 шт.

- Установка Фильтр-бокса (корпус с материалом) Shuft FBCr 160 – 1 шт.

- Пусконаладочные работы системы вентиляции – 1 система

- Пусконаладочные работы автоматизированной системы – 1 система

- Проектные работы системы вентиляции – 1 проект

Объем работ указан в дефектном акте.

1. **Требование к качеству и безопасности работ:**
   1. Требование к качеству, техническим характеристикам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям заказчика, установлены действующими Строительными нормами и правилами (далее СНиП), сводами правил по строительства (далее СП), ведомственными нормами (далее ВСН), санитарными правилами и нормами (далее СанПин), государственными стандартами (далее ГОСТ), техническими условиями (Далее ТУ), нормами пожарной безопасности (далее НПБ), правилами пожарной безопасности (ППБ), правилами устройства электроустановок (далее ПУЭ) и иными нормативными документами;

Во время выполнения работ обязательное соблюдения технологий и методик производства работ, требований экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории Российской Федерации:

- Строительные нормы и правила СНиП « Безопасность труда в строительстве»;

- Федеральный закон – ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

- Федеральный закон – ФЗ « О пожарной безопасности»;

-Строительные нормы и правила СНиП «Пожарная безопасность зданий и сооружений»;

- СП 5.13130.2009 Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования (с Изменением N 1)

- Федеральный закон – ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

3.2 Риск случайной гибели или случайного повреждения нежилых помещений при выполнении работ до приемки Заказчиком несет подрядчик.

1. **Требования к организации работ:**
   1. Работы должны выполняться согласно графику производства работ Подрядчик обязан обеспечить выполнение работ из своих материалов, своими силами и средствами. Состав материалов указывается в ресурсной ведомости.
   2. К выполнению работ должны привлекаться только квалифицированные специалисты, имеющие соответствующий разряд в соответствии с установленными нормативно правовыми актами в области строительства. Не допускается привлечение иногородних и иностранных специалистов без соответствующей регистрации и разрешения на привлечение иностранной рабочей силы, когда такие обязанности установлены действующим законодательством Российской Федерации.
   3. Надлежащую охрану материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества подрядчика на период выполнения работ должен обеспечить подрядчик.
2. **Требования к материалам и оборудованию:**
   1. Качество и безопасность материалов и оборудования, используемых для выполнения работ, должны соответствовать действующим на момент выполнения работ обязательным требованиям технических регламентов, государственных стандартов по электрической, механической и пожарной безопасности, а также гигиеническим требования, санитарным нормам и правилам и подтверждаться декларациям о соответствии, сертификациями соответствия и санитарно - эпидемиологическими заключениями.
   2. Все материалы должны иметь соответствующие сертификаты, санитарно-эпидемиологические заключения, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии этих сертификатов и т.п. должны быть представлены Заказчику не позднее двух календарных дней до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалом и оборудования.
3. **Требования к сроку гарантии качества работ:**

- срок гарантии качества на выполняемые работы с учетом применяемых материалов должен быть не менее 60 месяцев со дня подписания Акта о приемке выполненных работ (формы КС-2).

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Заказчик:**  Главный врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г.Шилка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Г.А. Албул/  М.П |

Приложение № 2

к Договору выполнения работ №\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Календарный план-график выполненных работ**

Работы по демонтажу и монтажу системы вентиляции в помещений №16, 17, 18 (рентген кабинет) по адресу: Забайкальский край, г. Шилка, ул. Балябина д. 138

| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Место оказания работ** | **Срок оказания работ** | **Результат оказания работ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Демонтаж и монтаж системы вентиляции в помещений №16, 17, 18 | 673370, Забайкальский край, г.Шилка ул.Балябина, 138 | В течение 30 (тридцати) календарных дней с момента заключения договора | В полном объеме выполненные работы, согласно приложению №1 настоящего Договора. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Заказчик:**  Главный врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Шилка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Г.А. Албул/  М.П. |

Приложение № 3

к Договору выполнения работ №\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**Акт сдачи-приемки работ**

Акт выполненных работ №\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Исполнителя, с одной стороны и представитель Заказчика с другой стороны, составили настоящий акт в том, что Исполнитель выполнил, а Заказчик принял следующие работы на основании Договора выполнения работ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. на демонтаж и монтаж системы вентиляции в помещениях №16, 17, 18.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работ | Количество | | Цена | Сумма |
| 1 |  |  | работа |  |  |
| 2 |  |  | работа |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Итого:** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Всего оказано работ \_\_\_\_\_\_\_, на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. | | | | | |
| (сумма работ прописью) | | | | | |
|  | | | | | |
| Вышеперечисленные работы оказаны полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам работ не имеет. | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Заказчик:**  Главный врач ЧУЗ «РЖД-Медицина» г.Шилка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Г.А. Албул/  М.П. |